



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**  
**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА**  
**ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

---

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення вченої ради університету  
29.08.2025 року,  
протокол № 1 .

Ректор, голова вченої ради університету,  
доктор юридичних наук, професор

\_\_\_\_\_ Олег ОМЕЛЬЧУК

29.08.2025 року.

м.п.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«ПРАКТИЧНИЙ КУРС ОСНОВНОЇ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ»**  
**для підготовки на першому (освітньому) рівні**  
**здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавра**  
**за спеціальністю 035 Філологія**  
**спеціалізацією 035.041 Германські мови та літератури**  
**(переклад включно), перша – англійська**  
**галузі знань 03 Гуманітарні науки**  
**(для ОПІ 2024 року)**

м. Хмельницький  
2025

**РОЗРОБНИК:**

Завідувачка кафедри мовознавства, докторка педагогічних наук, професорка  
25.08.2025 року

\_\_\_\_\_ Ольга НАГОРНА

**СХВАЛЕНО**

Рішення кафедри мовознавства  
26.08.2025 року, протокол № 1.

Завідувачка кафедри, докторка педагогічних наук, професорка  
26.08.2025 року

\_\_\_\_\_ Ольга НАГОРНА

Деканеса факультету управління та економіки, кандидатка економічних наук, доцентка  
26.08.2025 року

\_\_\_\_\_ Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

**ПОГОДЖЕНО**

Рішення методичної ради університету  
27.08.2025 року, протокол № 1 .

Перша проректорка, голова методичної ради університету, кандидатка наук з державного управління, доцентка  
27.08.2025 року

\_\_\_\_\_ Ірина КОВТУН

## ЗМІСТ

	Стор.
1. Опис навчальної дисципліни	– 2
2. Заплановані результати навчання	– 3
3. Програма навчальної дисципліни	– 5
4. Структура вивчення навчальної дисципліни	– 27
4.1. Тематичний план навчальної дисципліни	– 27
4.2. Аудиторні заняття	– 29
4.3. Самостійна робота студентів	– 29
5. Методи навчання та контролю	– 29
6. Схема нарахування балів	– 30
7. Рекомендована література	– 30
7.1. Основна література	– 30
8. Інформаційні ресурси в Інтернеті	– 31

### 1. Опис навчальної дисципліни

1. Шифр і назва галузі знань	– 03 Гуманітарні науки
2. Код і назва спеціальності	– 035 Філологія
3. Назва спеціалізації	– 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська
4. Назва дисципліни	– Практичний курс основної іноземної мови
5. Тип дисципліни	– обов'язкова
6. Код дисципліни	– ОК 13
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	– перший
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	– Бакалавр
9. Курс / рік навчання	– перший-четвертий
10. Семестр	– 1-8
11. Обсяг вивчення дисципліни:	
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	– 1110 (37)
2) денна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 498
% від загального обсягу	– 45 %
лекційні заняття (годин)	– –
% від обсягу аудиторних годин	– –
практичні заняття (годин)	– 498
% від обсягу аудиторних годин	– 45 %
самостійна робота (годин)	– 612
% від загального обсягу	– 55%
тижневих годин:	
аудиторних занять	– 6
самостійної роботи	– 6
3) заочна форма навчання:	не передбачена
аудиторні заняття (годин)	– –
% від загального обсягу	– –
лекційні заняття (годин)	– –
% від обсягу аудиторних годин	– –
семінарські заняття (годин)	– –
% від обсягу аудиторних годин	– –
самостійна робота (годин)	– –

% від загального обсягу тижневих годин:	– –
аудиторних занять	– –
самостійної роботи	– –
12. Форма семестрового контролю	– залік, екзамен
13. Місце дисципліни в логічній схемі:	
1) попередні дисципліни	– немає
2) супутні дисципліни	– ОК 1 Вступ до мовознавства, ОК 2 Інформаційні системи та технології, ОК 4 Українська мова за професійним спрямуванням, ОК 8 Основи теорії мовної комунікації, ОК 14. Література англomовних країн, ОК 17 Лінгвокраїнознавство англomовних країн, ОК 20 Лексикологія, ОК 22 Стилiстика основної іноземної мови, ОК 23. Теорія та практика перекладу, ОК 24 Теоретична граматики, ОК 25. Семантико-стилістичні проблеми перекладу галузевих текстів (юридичні дисципліни), ОК 26 Семантико-стилістичні проблеми перекладу галузевих текстів (управлінські та економічні дисципліни).
3) наступні дисципліни	– немає
14. Мова вивчення дисципліни	– англійська, українська

## 2. Заплановані результати навчання

<b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b>	<p><b>Інтегральна компетентність (ІК)</b> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність працювати в команді та автономно.</p> <p><b>ЗК 9.</b> Здатність спілкуватися іноземними мовами.</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК 11.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ФК 2.</b> Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.</p> <p><b>ФК 3.</b> Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється).</p> <p><b>ФК 6.</b> Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мови, що вивчаються, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.</p> <p><b>ФК 7.</b> Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту</p>
--	--

	<p>(залежно від обраної спеціалізації).</p> <p><b>ФК 8.</b> Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань у різних сферах практичної діяльності.</p> <p><b>ФК 9.</b> Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.</p> <p><b>ФК 10.</b> Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p>
<b>Програмні результати навчання</b>	<p><b>ПР 1.</b> Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземними мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.</p> <p><b>ПР 8.</b> Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мов і літератур, що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.</p> <p><b>ПР 9.</b> Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов, що вивчаються, описувати соціолінгвальну ситуацію.</p> <p><b>ПР 10.</b> Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.</p> <p><b>ПР 11.</b> Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.</p> <p><b>ПР 12.</b> Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.</p> <p><b>ПР 14.</b> Використовувати мови, що вивчаються, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.</p> <p><b>ПР 15.</b> Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p> <p><b>ПР 16.</b> Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, вміти застосовувати їх у професійній діяльності.</p>

<p><b>Після завершення вивчення дисципліни</b>  <b>здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:</b></p>	
<p><b>1. Знання</b></p> <p><i>(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)</i></p>	
1.1)	специфіку професійної діяльності в сучасному суспільстві та затребуваність на ринку праці;
1.2)	граматичний матеріал, який відповідає міжнародному рівню володіння іноземною мовою B2, зокрема видо-часові форми і категорії стану дієслів; всі категорії іменника, прикметника, прислівника; функції артиклів; типи речень; достатню кількість слів та виразів;
1.3)	соціокультурні реалії країни, мова якої вивчається.
<p><b>2. Розуміння</b></p> <p><i>(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)</i></p>	
2.1)	значення іноземної мови для євроінтеграційних та глобалізаційних процесів;
2.2)	роль сучасних технологій в опануванні іноземною мовою;
2.3)	гендерний підхід у вищій школі;
2.4)	граматичну систему англійської мови;

<b>3. Застосування знань</b> <i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач))</i>
3.1) використовувати набуті знання на практиці;
3.2) стратегії, тактики, вербальні та невербальні засоби для забезпечення успішної міжкультурній комунікації з носіями мови;
3.3) визначати позицію і точку зору мовця;
3.4) передбачити основну інформацію тексту за його заголовком;
3.5) готувати доповіді та презентації з питань професійних інтересів іноземною мовою (усно та письмово);
3.6) укладати термінологічні словники за спеціальністю на базі автентичної літератури та літератури за фахом.
<b>4. Аналіз</b> <i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>
4.1) визначати роль та значення майбутнього фахівця у сфері філології для сталого розвитку суспільства;
4.2) визначати доречність застосування певного терміну, граматичної конструкції для ефективної комунікації з носіями мови;
4.4) аналізувати культуронасичені тексти;
4.5) ілюструвати здобуті теоретичні знання прикладами з практики.
<b>5. Синтез</b> <i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>
5.1) пояснювати суть та значення термінів, понять іноземною мовою;
5.2) укладати лінгвокультурологічні коментарі до тексту оригіналу;
5.3) збирати фактичний матеріал з пропонованої теми.
<b>6. Оцінювання</b> <i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>
6.1) оцінювати систему професійної підготовки майбутніх філологів в Україні та в зарубіжних країнах;
6.2) особливості процесу перекладу текстів різних типів і жанрів.
<b>7. Створення (творчість)</b> <i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатомірності та альтернативності сучасної культури)</i>
7.1) пропонувати шляхи поліпшення організації навчального процесу для покращення умов навчання та поза навчального життя студентів;
7.2) створювати презентації із запропонованих тем;
7.3) писати есе з запропонованих ситуацій;
7.4) будувати плани доповідей;
7.5) укладати міні глосарії до визначених тем.

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### *Тема 1. Introductions and Greetings. Small talk. Personality types*

Greetings

Introductions. Meeting new people

Information exchange (about oneself, one's family, friends)

Personal lifestyles

Traits of character

Gender equality

Making contacts

The ways to ascertain data

How to attract attention of a stranger

Thanks  
Apologising. Response to apology  
Commands, requests, permission, wishes  
Safe topics  
Farewells

Загальні відомості про англійську мову. Будова мовного апарату та його функціонування. Особливості англійської вимови і транскрипція. Корекція голосних і приголосних, які мають аналоги в українській мові. Приголосні звуки в англійській мові.

Правила читання. Інтонія розмовних питальних та спонукальних речень.

Іменник. Утворення множини іменників та правопису множини іменника. Винятки. Присвійний відмінок іменника.

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

#### **Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

to introduce oneself, to be born, to come from, district, region, to make one's dream come true, to make a progress, to be good at, to enter/to get into university, to be enrolled at the University, to be engaged in, to devote, to be proud of, to follow in one's father's/mother's footsteps, by profession, by nature, by education, to graduate from, to do one's best, to work hard, a good beginning makes a good ending, to finish/leave school, to work overtime, to look forward to, to break the ice, to smb at ease, to be polite, to have approachable body language, open stance, casual eye contact, a warm friendly smile, to demonstrate interest/desire to communicate, to take the initiative, to say hello the first, to ask an open-ended question, to demonstrate confidence, to show interest in the other person, to guide the conversation, to pay a compliment, to start a conversation, to be well-informed/prepared, to be knowledgeable about sth, to discuss topics/experiences, to focus on, to feel self-conscious, to make the other person feel important, to control internal/external distractions, to daydream, to keep the tone light/positive, to be interested in, to discuss general-interest subjects, to demonstrate to others, to be approachable/friendly, to avoid a faux pas, to leave unsaid, to make smb appear thoughtful, to close a conversation, to use a graceful exit line, to melt from conversations, to avoid personal questions/mean gossip/off-color jokes, controversial issues

#### **Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Іменник. Утворення множини іменників та правопису множини іменника. Винятки. Присвійний відмінок іменника.

#### **Фонетика:**

Загальні відомості про англійську мову. Будова мовного апарату та його функціонування. Особливості англійської вимови і транскрипція. Корекція голосних і приголосних, які мають аналоги в українській мові. Приголосні звуки в англійській мові. Правила читання. Інтонія розмовних питальних та спонукальних речень.

#### **Мовленнєві зразки "Addressing people":**

Mr.../ Mrs... Miss.../Ladies and gentlemen!

Dear friend! / Dear friends! / Honoured colleagues!

#### **Мовленнєві зразки "Greetings":**

Hello! Hi! / Good morning/ afternoon/ evening! / How do you do! How are you? / Fine, thank you. And you? / I'm fine, thank you. / Not bad. / So-so. / Glad to meet/see you. / Pleased to meet you. / Nice to see you again. / How's life? / How's the family? / Hello, how are things?

#### **Мовленнєві зразки "Farewells":**

Good-bye! / Good luck! / Remember me to ... / See you soon. / So long.

#### **Мовленнєві зразки "Introductions":**

Excuse me, are you ...? / May I introduce myself, I'm ... / Let me introduce you to .../ I'd like to introduce you to

**Мовленнєві зразки "Thanks":**

Thank you. / Thank you very much. / Thanks so much. / You're welcome. / I'm very grateful / obliged to you. / You are very kind. / Thank you for the invitation / your help / congratulating me / the advice / your attention / your hospitality / the warm reception.

**Тема 2. Importance of foreign languages in global world**

Languages and Communication

International importance of English

The importance of English in future profession

Practical tips how to master a foreign language

Артикль. Основні функції означеного та неозначеного артиклів та їх вживання. Відсутність артикля перед зліченими іменниками. Вживання артикля з назвами речовин, з абстрактними іменниками та з власними іменами.

**Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

**Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

word, phrase, sentence, noun, verb(regular/irregular), adjective, adverb, preposition, phrasal verb, meaning of the word, idiom, to define, definition, vocabulary, to memorize, to enrich vocabulary, to build up one's vocabulary, to improve language skills, to borrow words, sound, intonation, to pronounce, to imitate(the intonation), to learn the language by ear, to learn by heart, to practice, to get out of practice, to brush up, grammar, rule, drill, formal/informal English, social English, to speak English fluently, to have a good command of, to be good at (spoken English), to master English, to improve one's knowledge, to study on one's own, to understand/misunderstand, to have sth at one's disposal, total number, widespread, to be considered, to be in use, means of communication, to store, artificial/dead/natural/global/native/first language, mother tongue, bilingual, multilingual, astonishing, cable, business deal, to be conducted, broadcasting company, to transmit, to exceed.

**Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Артикль. Основні функції означеного та неозначеного артиклів та їх вживання. Відсутність артикля перед зліченими іменниками. Вживання артикля з назвами речовин, з абстрактними іменниками та з власними іменами.

**Фонетика:**

Загальні відомості про англійську мову. Будова мовного апарату та його функціонування. Особливості англійської вимови і транскрипція. Корекція голосних і приголосних, які мають аналоги в українській мові. Приголосні звуки в англійській мові. Правила читання. Інтонія розмовних питальних та спонукальних речень.

**Мовленнєві зразки "Invitations":**

I'd like to invite you to... / Where can we meet? / Is that time convenient?

**Мовленнєві зразки "Requests":**

May I have a look? /sit here/come in? / Could you help me, please? / May I ask a favour of you? Please give me .../Please wait for me .../Please show me ....

**Мовленнєві зразки "Agreement":**

With pleasure. / Thank you, but I will be busy then. / Good. / Fine. / Of course. / Yes, that's true. / I have no objection. / I agree with you. That suits me. / Good idea. / That's very convenient for me. / I think so. / You are right. / Quite correct.

### ***Тема 3. Education and Study. The System of Higher Education in Ukraine***

The structure of the higher education of Ukraine

Educational-qualification degrees

Levels of accreditation

State standards of education

Management of education

Course descriptions

Learning approaches

Graduate recruitment programmes

#### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

#### ***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:***

to make one's dream come true, to make a progress, to be good at, to improve one's knowledge, to enter/to get into university, to be enrolled at the University, freshman, at the request of, executive self-governed body, bodies of state administration, state security bodies, bodies of local self-government, state enterprise, full-time/part-time, to graduate from, graduate, postgraduate student/course, to attend, lecture, seminar, tutorial, lecturer, to be available, to have at one's disposal, D.S., C.S., Full Professor, scientific adviser, curriculum, skills, assistant professor, academic course, degree, to get a degree (in), to pass qualification examination, teaching staff, acknowledged, exchange program, to carry out research, book depository, distinguished/outstanding scholars, training in Law, to maintain Candidate theses, the instructional language, higher educational institution, dean, rector, department /chair, Master of Law, to train, to establish, scientist, founder, laboratory, department/faculty, educational institution of higher learning, extra-mural, subject, timetable, to revise for an exam, to take/do/sit/pass an exam, to resit an exam, to fail an exam, to skip classes/lectures, test, to check progress, scholarship, hostel, dormitory, to finance one's own study, to get money from the government, free course, fee-paying student.

#### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Часи групи Simple. Правила утворення та вживання. Present Simple для вираження майбутньої дії. Займенник. Особові, присвійні, зворотні, взаємні, вказівні, питальні, сполучні, неозначені, заперечні, означальні та кількісні. Порядок слів у розповідному реченні. Типи питальних речень. Порядок слів у питальних реченнях. Непрямі запитання.

#### ***Мовленнєві зразки "Disagreement":***

I don't agree with you./ Nothing of the kind. / On the contrary./ I don't want to./ I do not agree./ You are mistaken.

#### ***Мовленнєві зразки "Refusal":***

No, thank you./ No, I can't./ Excuse me, but I have things to do./ I'm sorry./ I'm very sorry about that./ Too bad./ I'm very distressed./ I'm very sad to hear that.

### ***Тема 4. Leonid Yuzkov Khmelnytskyi University of Management and Law***

Leonid Yuzkov Khmelnytskyi University of Management and Law

From the history of our University

Learning and living facilities. Personal information and future profession

The University's customs and traditions

The students' first impressions

#### ***Методичні рекомендації***

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:***

Department of Management and Economics, Law Department, Bachelor/Master Degree, Jurisprudence, Management of Organizations, Administrative Management, Public Management and Administration, State Service, Social Security, the Cabinet of Ministers of Ukraine, level of accreditation, educational level, to make one's dream come true, to make a progress, to enter/to get into university, to be enrolled at the University, freshman, at the request of, executive self-governed body, bodies of state administration, state security bodies, bodies of local self-government, state enterprise, full-time/part-time, to graduate (from), a graduate, postgraduate student/course/education, to attend a lecture/seminar/ tutorial, lecturer, to be available for, Doctor of Sciences/D.S., Candidate of Sciences/C.S., Professor, Full Professor, Assistant Professor, Senior lecturer, probationer teacher, scientific adviser, curriculum, skills, assistant professor, academic course, degree, to get a degree (in), to receive diploma, to pass qualification examination, teaching staff, student body, acknowledged, exchange program, to carry out training/research, to be engaged in, to cope with, to be available for, to certify, to obtain knowledge and skills, to complete the full academic course book depository, distinguished/outstanding scholars, training in Management/Law, to maintain Candidate theses, the instructional language, higher educational institution, dean, rector, department /chair, to train, to establish, scientist, founder, laboratory, department/faculty, extra-mural, subject, timetable, to revise for an exam, to take/do/sit/pass an exam, to retake an exam, to fail an exam, to skip classes/lectures, test, to check progress, scholarship, hostel, dormitory, to finance one's own study, to get money from the government, free course, fee-paying student.

***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Часи групи Continuous. Правила утворення та вживання. Вживання Present Continuous для вираження запланованої майбутньої дії. Вживання дієслова to go з інфінітивом іншого дієслова. Прикметник. Ступені порівняння прикметника.

***Мовленнєві зразки "Apologies":***

Forgive me. / I'm terribly sorry about... / Please accept my apologies for... / I'd like to apologise for.../ I apologise for.../ I'm sorry. / Excuse me, please. / Pardon me, please. / Please pardon the ... (interruption/disturbance). / Please pardon me for taking you away from your work. / Please don't be angry. / That was my fault. It annoys me when.../ I'm not to be blame.

Sorry...           - I'm late.  
                      - I kept you waiting  
                      - I caused you so much trouble for breaking into your conversation.  
                      - I didn't mean to offend you.

***Мовленнєві зразки "Response to apology":***

That's quite all right. / I understand completely. / No problem. / Forget it. / You don't need to apologize. It's OK.

***Тема 5. Home reading***

John Grisham as a modern American author  
Novel "Theodor Boone: The abduction"  
Theo as a dynamic character  
April Finnemore as "not just any girl"  
Theo's parents' offices  
Theo's parents' personalities and interests  
Theo's uncle as an unconventional person  
Mr. Mount's class  
Theo's passion for law  
County courthouse

Review of the book

Film production

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

#### **Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

to strew clothes, to dismiss the notion, a light sleeper, to call on a cell phone, a phone log, to keep answers vague, to volunteer information, to make a promise, to be sloppy with questions, to be about to do sth, to vow not to tell a soul, drug conviction, to keep vague answer, to shoot a fierce look, to be caught in a vise, pecan waffle, log cabin, gas pump, mint fudge, crowded diner, rear seat, hearing, to be tight-lipped, to ponder, to dwell on, to offer up a little fib, frantic, to be reluctant, nap, a demand for ransom, to release, to seize, frantic, weird, to claim, notoriety, to dig up the facts, to hit the street, to comb an area, to hold sth back, to keep an eye on, to have extraordinary skills, to confront the truth, to hold one's tongue, to be at stake, to look for key words and sentences, to clear one's throat, to clench one's jaw, to do sth out of affection, to sneak to the front door, to conceal the truth, to tack flyers, to pull weeds, to yank a pen, to slump shoulders, with a sneer, to shove out the hand, to suck in, to bicker, futile, to gag, to buy booze, bluff, to quit, to snap fingers, to rack one's brain, to stop dead cold, to out, to smell the money, to handcuff, to film live coverage, to resist arrest, to arrest for public drunkenness, to be ready for the fistfight, distracted, subdued, elaborate, strenuous, stunning, desperate, notorious, pretrial, hang around, seal off, take in, mill about, dart about, chase, wacky, moist, moody, to skip school, to nail, hideous, aloof, to vanish without a trace, to shake a head on disbelief, to face criminal charges for abduction, to come through with some fiction, to reach out with a handshake, to start kindergarten, to give a puzzled look, an all-night gas station, to punch a number of the phone, to fill in the details, to pass the phone back and forth, to heap praise on smb

#### **Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Інфінітив. Герундій. Пасивний стан.

#### **Мовленнєві зразки "Summarizing information":**

First / firstly, second / secondly, third / thirdly etc

Next, last, finally

In addition, moreover

Further / furthermore

Another

Also

In conclusion

To summarise

So

As a result

As a consequence (of)

Therefore

Thus

Consequently

Hence

Due to

### **Тема 6. Nature. Travel**

Article about travel and tourism

Famous explorers

Wilfred Thesiger

Excerpt from "Arabian Sands"

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

#### **Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

destination, itinerary, accommodation, sightseeing, travel insurance, package tour, tourist attraction, local cuisine, sustainable tourism, off-the-beaten-path, explorer, expedition, uncharted territory, discovery, navigation, mapmaking / cartography, endurance, hardship, survival skills, indigenous people, desert explorer, bedouin, nomadic life, tribal customs, austerity, resilience, hospitality, harsh environment, cultural immersion, solitude, vast emptiness, shifting dunes, blistering heat desolation, horizon, caravan, silence, timeless landscape.

#### **Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Present perfect simple vs past simple

#### **Мовленнєві зразки “Giving opinions, agreeing /disagreeing, making suggestions”:**

##### **Giving Opinions**

Neutral: “In my opinion”, “I think/believe that”, or “From my perspective”.

Strong: “I’m (absolutely) convinced that”, “I strongly believe”, “There is no doubt that”.

Informal: “If you ask me”, “I reckon”, “I guess”.

Academic/Professional: “I would argue that”, “It seems to me that”, or “I hold the view that”.

##### **Agreeing**

Total Agreement: “I couldn’t agree more”, “Absolutely”, “Exactly”, “You’re 100% right”.

Partial Agreement: “I agree up to a point, but...” or “That may be true, but...”.

Weak/Reluctant: “I suppose so”, “I guess you’re right”.

Idiomatic: “We’re on the same page” or “We see eye to eye”.

##### **Disagreeing**

Polite/Softened: “I see your point, but...”, “I’m afraid I disagree”, “I’m not so sure about that”.

Strong/Direct: “I totally disagree”, “No way!”, “I beg to differ”.

Redirecting: “That’s not always true because...”, “I have a different opinion on that”.

##### **Making Suggestions**

Direct: “Let’s...”, “Why don’t we [verb]?”.

Polite/Indirect: “What if we...?”, “I suggest/recommend that...”.

Offering Alternatives: “An alternative solution might be...”, “Instead, I wonder if we could...”.

### **Тема 7. Work. Different types of professions**

Job advertisements

Homeworking

Leaflet about job interviews

Career path

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

#### **Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

vacancy, job opening, requirements, qualifications, work experience, competitive salary, full-time / part-time, responsibilities, deadline for applications, equal opportunities employer, remote work, flexible schedule, work-life balance, home office, productivity, virtual meeting, self-discipline, isolation, digital tools, time management, job interview, interviewer, applicant / candidate, strengths and weaknesses, body language, dress code, common interview questions, follow-up email, first impression, professional attitude, career path, entry-level position, promotion, career advancement, job satisfaction, long-term goals, professional development, transferable skills, career change, lifelong learning.

**Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Present perfect continuous vs Present perfect

**Мовленнєві зразки “Asking questions, giving answers”:**

**Asking Questions**

**Direct:** “What do you think?” or “How does this work?”

**Polite/Indirect:** “I was wondering if you could help me,” “Could you tell me...?” or “Would you mind explaining that?”

**Checking for Understanding:** “Am I making sense?” or “Are you following me?”

**Formal:** “May I ask your opinion on this?” or “I would like to know your thoughts”.

**Giving Answers**

**Direct/Informal:** “Sure,” “No problem,” or “I think so”.

**Polite/Helpful:** “I’d be happy to help with that,” “Certainly,” or “My pleasure”.

**Uncertain:** “I’m not entirely sure, but...” or “I’d have to check on that”.

**Diplomatic:** “To be honest, I’m still waiting for more information” or “Actually, it’s a bit more complicated”.

**Тема 8. Crime**

Cyber crime

Psychology of crime

Bank robberies

**Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

**Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

cyber crime, hacking, data breach, identity theft, phishing, malware, ransomware, online fraud, cyber security, digital footprint, criminal behavior, motive, personality disorder, antisocial behavior, aggression, impulse control, environmental factors, moral reasoning, deviant behavior, criminal profiling, bank robbery, armed robbery, getaway car, security system, surveillance cameras, vault, hostage, accomplice, eyewitness, criminal investigation.

**Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Conditionals (1)

**Мовленнєві зразки “Reaching a decision”:**

**Moving Toward a Decision**

“Let’s look at the points we agree on.”

“Okay, so the general consensus seems to be...”

“Can we all agree to move forward with this plan?”

“All things considered, I think we should...”

“Let’s quickly go over what we’ve decided so far.”

**Finalizing and Concluding**

“We have concluded that...”

“I think we have reached an agreement here.”

“Finally, we have arrived at the following outcome...”

“I’ve made up my mind, and I think we should...”

“To sum up, here are the key takeaways.”

**Common Decision Idioms**

“At the end of the day”: Used when finally ready to decide after considering all factors.

“Bite the bullet”: To make a difficult or unpleasant decision.

“The die is cast”: Used when something is completely decided and cannot be changed.

“Take the plunge”: To finally commit to a major decision.

“Up in the air”: Describes a plan or issue that remains unsettled

### *Тема 9. Communication. Cultures*

Six degrees of separation

Communication course

Extract from “You just don’t understand” (identifying stylistic devices)

Culture shock

Culture difference

#### *Методичні рекомендації*

*З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:*

#### *Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*

six degrees of separation, social network, interconnectedness, chain of acquaintances, social ties, mutual connection, network theory, small world phenomenon, social proximity, information flow, interpersonal communication, verbal communication, non-verbal communication, active listening, feedback message, encoding/decoding, communication barrier, miscommunication, persuasive communication, communication competence, repetition, contrast, parallel structures, rhetorical question, anecdote, direct address, inclusive language, conversational tone, examples from everyday speech, gender-based communication, culture shock, adaptation, disorientation, homesickness, cultural adjustment, reverse culture shock, coping strategies, frustration, acculturation, cultural awareness, cultural differences, values and beliefs, social norms, traditions and customs, cultural identity, stereotypes, cross-cultural communication, cultural sensitivity, ethnocentrism, cultural diversity.

#### *Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:*

The continuous aspect

#### *Мовленнєві зразки “Outlining problems, offering solutions”:*

##### **Outlining Problems**

**Defining the Issue:** “The main problem is that...”, “We’ve encountered a problem with...”, “One of the growing concerns is...”.

**Highlighting Urgency/Impact:** “This is having an impact on...”, “We noticed a significant increase in [errors/complaints]...”, “This issue is critical because it affects...”.

**Identifying Causes:** “The reason why this problem occurs lies in...”, “This can be attributed to...”, “The root cause appears to be...”.

**Technical/Business Specific:** “We’ve hit a roadblock with...”, “Our defect rates are higher than usual”.

##### **Offering Solutions**

**Proposing Ideas:** “I propose/suggest that we...”, “One possible way to solve this would be...”, “I’m convinced that this will work”.

**Introducing Steps:** “To address this, we need to...”, “The first step would be to...”, “We could implement a workaround until...”.

**Softened/Brainstorming:** “What if we tried...?”, “How about we...?”, “Perhaps we could consider...?”.

**Focusing on Benefits:** “This solution will allow us to...”, “The big advantage of this approach is...”, “This should result in a [percent]% increase in efficiency”.

##### **Structured Frameworks**

**The “5 Whys”:** Repeatedly ask “Why?” to drill down to the fundamental cause.

**Problem-Solution-Benefit:** State the problem, propose the solution, and immediately finish with the expected benefit to gain buy-in.

## Тема 10. Environment

Noisy neighbours

Climate change in the context of sustainable development

Extract from “A short history of nearly everything”

### Методичні рекомендації

*З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:*

*Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:* noisy neighbours, noise pollution, disturbance, nuisance, excessive noise, complaint, to file a complaint, soundproofing, to resolve a conflict, local authorities, climate change, global warming, sustainable development, carbon footprint, greenhouse gas emissions, renewable energy, environmental protection, climate mitigation, climate adaptation, intergenerational responsibility, scientific discovery, hypothesis, empirical evidence, observation, breakthrough, complexity of the universe, scale of time, uncertainty, curiosity, accessible science writing, environmental catastrophe, ecological impact, containment boom, dispersant, offshore drilling, wildlife rehabilitation, bioremediation, shoreline contamination, cleanup operation, maritime pollution, tanker leak.

### Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:

Indirect questions

### Мовленнєві зразки “Polite questions”:

#### Opening Courtesies

Start with an attention-getter to avoid sounding abrupt:

“Excuse me, [question]?”

“Pardon me, [question]?”

“Sorry to bother you, but [question]?”

#### Indirect Question Starters

Turning a direct question into an indirect one softens the delivery and shows respect for the other person’s time:

“Could you tell me...?”

“I was wondering if you could help me with...?”

“Do you happen to know...?”

“Would you mind telling me...?”

“I’d like to find out...”

“Do you think it would be possible to...?”

#### Asking for Permission

Use these phrases to inquire about what is allowed or comfortable for others:

“May I [verb]...?” (e.g., “May I come in?”)

“Would you mind if I [past tense verb]...?” (e.g., “Would you mind if I joined you?”)

“Is it all right if I...?”

“Do you mind if I...?”

#### Seeking Clarification

If you need someone to repeat or explain something, use these gentler alternatives to “What?”:

“I’m sorry, I didn’t quite catch that. Could you repeat it, please?”

“Pardon me?”

“Could you possibly explain that again?”

“I’m not sure I follow. Would you mind clarifying?”

#### Tips for Politeness

Use Past Tense: Words like “wanted”, “needed”, or “was wondering” make a request sound less demanding.

Add “Possibly” or “Kindly”: These words further soften direct requests.

Word Order: In indirect questions, the subject comes before the verb (e.g., “Could you tell me where the station is?” instead of “...where is the station?”).

## *Тема 11. Sport*

Charles Miller

A karate club

Being a top athlete

### *Методичні рекомендації*

*З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:*

*Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:* pioneer, founder, to introduce a sport, football association, organized sport, sporting culture, amateur level, influence, legacy, to popularize, karate club, martial arts, dojo, sensei, training session, discipline, self-defence, belt system, sparring, respect, top athlete, peak performance, rigorous training, physical endurance, mental toughness, motivation dedication, competitive spirit, injury prevention, professional career.

### *Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:*

Quantifiers. Definite and zero articles

### *Мовленнєві зразки “Emphasis and comparison”:*

#### **Adding Emphasis**

Emphasis helps highlight the most important parts of your message.

**Adverbs and Adjectives:** Use strong words like “unquestionably”, “undeniably”, “definitely”, “crucially”.

**Cleft Sentences:** Focus on specific information by starting with “It is/was” or “What”.

“It was the marketing strategy that drove our success” (rather than the product).

“What we really need is more time”.

**Auxiliary “Do”:** Add “do” or “did” before a verb for strong conviction.

“I do believe we should reconsider the proposal”.

**Inversion (Formal):** Move negative or restrictive words to the beginning for dramatic effect.

“Seldom have I seen such dedication”.

#### **Making Comparisons**

Comparison phrases identify similarities or differences between ideas.

#### **Highlighting Similarities:**

“Likewise” or “Similarly”: “The first quarter was successful; likewise, the second quarter shows promise”.

“In the same way”: “We must manage our budget in the same way we manage our time”.

Highlighting Differences (Contrasting):

“Conversely” or “On the contrary”: Used to present an opposing idea.

“On the flip side”: A favorite for informal or semi-formal contrast.

“Whereas”: “The new model is faster, whereas the old one was more durable”.

#### **Modifying Comparatives:**

**Big differences:** Use “far”, “way”, “considerably”, or “a good deal” (e.g., “This is far more effective”).

**Small differences:** Use “slightly”, “a bit”, “marginally” (e.g., “The costs are slightly higher than expected”).

**Equality:** Use “as...as” or “more or less the same” to show two things are equal.

## *Тема 12. Medicine*

Medical breakthrough

Article about malaria  
Article about bionic eye

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

**Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:** medical breakthrough, innovative treatment, cutting-edge technology, clinical trial, life-saving procedure, early diagnosis, research findings, scientific advancement, to revolutionise healthcare, patient outcomes, malaria, mosquito-borne disease, parasite, Plasmodium, transmission, symptoms, fever, prevention, antimalarial drugs, public health measures, bionic eye, visual prosthesis, implant, artificial vision, retinal damage, to restore sight, neural signals, brain stimulation, assistive technology, quality of life.

### **Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Future continuous. Future perfect

### **Мовленнєві зразки “Predicting”:**

#### **High Certainty (90–100%)**

Use these when you are sure or have clear evidence:

“I’m certain that...”, “I’m sure that...”: Standard for high confidence.

“It is bound to happen”: Suggests a feeling of inevitability.

“There is no doubt that...”: A strong way to emphasize a prediction.

“Mark my words...”: A serious phrase used for very strong, personally held predictions.

#### **Medium Certainty (50–80%)**

Use these for probable outcomes based on current trends:

“It’s likely that...” or “It’s probable that...”: Based on evidence or logical reasoning.

“There’s a good chance that...”: Indicates a high probability.

“I expect that...”: Often used in professional contexts to forecast outcomes.

“It’s on the cards that...”: An idiomatic way to say something is likely to occur.

#### **Low Certainty (Under 50%)**

Use these for guesses or remote possibilities:

“I have a feeling that...”: Based on intuition or a "hunch" rather than hard facts.

“If I had to guess, I’d say...”: Clearly identifies the statement as an educated guess.

“There’s a slight/slim chance that...”: Highlights that an event is possible but not probable.

“I wouldn’t be surprised if...”: Used when a prediction seems plausible despite being uncertain.

### **Grammar for Predictions**

Will: Used for general assumptions or beliefs about the future (e.g., “I think it will rain later”).

Going to: Used when there is present evidence for the prediction (e.g., “Look at those clouds; it’s going to rain”).

Future Perfect: Used for predictions that will be completed by a specific time (e.g., “By 2030, we will have reached our goal”).

## **Тема 13. Transport**

Road safety  
Future transport  
Great railway journeys

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

**Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:** road safety, traffic rules, pedestrian crossing, speed limit, seat belt, road accident, reckless driving, traffic congestion, road signs, drink-driving, future transport, autonomous vehicles, electric cars, sustainable transport, smart mobility, hydrogen-powered vehicles, high-speed transport, urban mobility, traffic management systems, environmental impact, railway journey, scenic route, sleeper train, panoramic view, historic railway, steam locomotive, cross-country travel, railway heritage, long-distance travel, travel experience.

**Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Modal verbs

**Мовленнєві зразки “Persuading, recommending action”:**

**Persuading Others**

Effective persuasion uses high modality words that convey confidence and urgency.

**Emphasizing Benefits:** “Implementing this will streamline your daily tasks and enhance your efficiency”.

**Building Curiosity:** “I’m not sure this is for you, but...” or “What if we could...?”.

**Confident Assertions:** “I am certain that...”, “There is no doubt that...”, or “It is imperative that...”.

**Creating Urgency:** “Now is the time to...”, “The fact of the matter is...”.

**Recommending Action**

Modern professional language favors actionable insights and alignment over vague suggestions.

**Direct Calls to Action:** “Please review these changes and share your feedback by Friday”, “Let’s make it happen”.

**Aligning the Team:** “Let’s align on this before the meeting ends”, “Can we arrange a short meeting to align?”.

**Proposing a Path:** “I suggest we circle back to this after reviewing the data” or “Let’s get the ball rolling by...”.

**Collaborative Recommendations:** “What do you think would work best here?” or “How can I support you in this approach?”.

**Persuasion Strategies**

**The “Because” Technique:** Providing a clear reason for a request significantly increases its acceptance.

**SMART Goal Alignment:** Frame recommendations within the Specific, Measurable, Achievable, Relevant, and Time-bound framework to ensure they are actionable.

**Address Objections Early:** Use the “even if” technique to mitigate potential resistance before it arises.

#### **Тема 14. Literature and Film**

Books and films

Extract from “Great Gatsby”

Gender and reading

**Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

**Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:** book adaptation, plot, storyline, character development, narrative, setting, theme, genre, visual effects, faithful adaptation, symbolism, imagery, metaphor, narrator, first-person narration, illusion, disillusionment, decadence, social class, the American Dream, reading habits, gender differences, literary preferences, reading motivation, stereotypes, access to education, literacy rates, cultural expectations, representation in literature, inclusive reading.

**Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

Used to, would

### *Мовленнєві зразки “Proposing, bargaining, talking about needs”:*

#### **Proposing**

When introducing an idea or deal, use these phrases to set a confident yet diplomatic tone:

“I’d like to propose a course of action that satisfies both parties”.

“We are offering [terms]. How does that align with your expectations?”.

“This proposal is tailored to meet your specific goals”.

“I’d like to put forward an alternative approach for your consideration”.

#### **Bargaining**

Bargaining often involves “if-then” structures to reach a compromise:

**The Conditional Offer:** “I can accept that if you could...” or “We could offer you [X] if you can agree on [Y]”.

**Checking for Flexibility:** “Is there any room for flexibility here?” or “How feasible is it for you to...?”.

**Meeting in the Middle:** “Let’s talk about how we **could meet in the middle**” or “How about we meet halfway on this point?”.

**Stating Limits:** “I’m afraid we can only go as low as...” or “Our absolute bottom line is...”.

#### **Talking About Needs**

Clear communication of requirements prevents “scope creep” and ensures project success.

**High-Level Needs:** “Our main concern is...” or “What we are looking for is...”.

**Technical Requirements:** Using “shall” often denotes a mandatory legal or technical requirement, while “should” denotes a recommendation.

**Seeking Clarity:** “Help me understand what you need to make this work” or “Could you elaborate on your priorities?”.

**Establishing Boundaries:** “That is outside the scope of this agreement” or “We draw the line at...”.

## *Тема 15. Architecture and Art*

Famous buildings

Unusual buildings

Famous bridges

Photography

Contemporary sculptures

### *Методичні рекомендації*

*З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:*

*Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:* landmark, architectural style, skyscraper, heritage site, iconic, historical monument, façade, interior design, construction, preservation, unconventional design, futuristic architecture, asymmetrical, innovative structure, eco-friendly building, sustainable materials, organic shapes, experimental architecture, eye-catching, architectural landmark, suspension bridge, arch bridge, steel structure, span, engineering masterpiece, traffic flow, pedestrian bridge, to connect areas, load-bearing capacity, landmark bridge, photography, composition, lighting, angle, focus, depth of field, exposure, black-and-white photography, portrait photography, visual storytelling, contemporary sculpture, abstract art, installation, mixed media, public art, conceptual art, artistic expression, modern materials, interpretation, interaction with space.

### *Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:*

The passive

### *Мовленнєві зразки “Talking about requirements”.*

#### **Stating Essential Requirements**

Use these phrases for non-negotiable items:

“This is a prerequisite for moving forward with the project”.

“It is mandatory that the software complies with security standards”.

“We require a minimum of three weeks for the testing phase.”

“A key stipulation of this contract is the inclusion of [feature]”.

“This is a deal-breaker for us; we cannot proceed without it” .

### **Discussing Flexibility and Preferences**

Use these for items that are desirable but not strictly necessary:

“While not essential, it would be highly beneficial if...”

“Our preference would be for a local supplier, but we are open to other options”.

“That feature is a “nice-to-have” rather than a primary requirement”

“We have some flexibility regarding the delivery date, provided the quality is maintained”.

### **Inquiring About Requirements**

When you need to understand what others need from you:

“What are your top priorities for this quarter?”

“Could you define the scope of your requirements more clearly?”

“Are there any regulatory or compliance needs we should be aware of?”

“What are the technical specifications required for this integration?”

### **Clarifying and Confirming**

“Let me summarize the requirements to ensure we are on the same page.”

“Just to clarify, is [item] a strict requirement or a recommendation?”

“Am I correct in understanding that your main need is [X]?”

## ***Тема 16. Psychology***

The Belbin model

Peer pressure

Criminal profiling

### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** Team Role Self-Perception Inventory (TRSPI), shaper, implementer, completer finisher, coordinator, teamworker, resource investigator, plant, monitor evaluator, specialist, allowable weakness, functional role vs. team role, cognitive diversity, interpersonal synergy, conformity, normative social influence, informational social influence, groupthink, social validation, compliance, internalization, identification, adolescent egocentrism, risk-taking behavior, ostracism, social exclusion, resistance strategies, peer-mediated intervention, behavioral evidence analysis (BEA), modus operandi (MO), signature behavior, victimology, organized offender, disorganized offender, geographic profiling, criminal consistency hypothesis, staging, trophy/souvenir taking, pre-offense behavior, post-offense behavior, linkage analysis, forensic psychology.

### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Relative clauses

### ***Мовленнєві зразки “Clarifying”***

#### **Asking for Clarification (When you don’t understand)**

“Could you clarify what you meant by that?”

“I’m sorry, I didn’t quite catch that. Could you repeat it?”

“I’m not sure I follow you. Could you explain it in more detail?”

“Could you elaborate on the last point?”

“In other words, are you saying that...?”

### **Checking Your Understanding (Paraphrasing)**

It is professional to repeat what you think you heard to confirm you are correct:

“So, if I understand you correctly, you’re saying that...?”

“Correct me if I’m wrong, but do you mean...?”

“Just to clear things up, are we talking about [Project A] or [Project B]?”

“So, the main takeaway is that... Is that right?”

“Let me see if I’ve got this right: you want me to...?”

### **Using Inverted Commas “” for Written Clarification**

When emailing or messaging, use quotes to refer to specific terms that need explaining:

“What exactly does the team mean by “high priority” in this context?”

“Could you define the term “as soon as possible”? Does that mean today or by Friday?”

“When you say “budget adjustments,” are we talking about a decrease or an increase?”

### **Clarifying to Others (When you want to be understood)**

“Does that make sense?”

“Let me rephrase that to be clearer.”

“To put it simply, we need to...”

“Please stop me if any of this is unclear.”

## ***Тема 17. Technology***

Failed inventors

The Amish

GM food

### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** prototype, obsolescence, patent infringement, design flaw, market viability, technical glitch, miscalculation, redundancy, commercial failure, underfunding, innovation gap, conceptual error, technological bottleneck, pioneer disadvantage, low-tech lifestyle, technological rejection, manual labor, self-sufficiency, non-conformity, traditionalism, horse-and-buggy, deliberate living, selective adoption, community-centric, pre-industrial, agrarian society, craftsmanship, off-the-grid, genetic engineering, transgenic crops, biotechnology, dna splicing, pest resistance, herbicide tolerance, biofortification, yield enhancement, cross-contamination, monoculture, food security, gene flow, regulatory approval, biodiversity loss.

### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Conditionals (2,3)

### ***Мовленнєві зразки “Reassuring and encouraging”***

#### **Reassuring Someone**

Use these when someone is worried, uncertain, or has made a mistake:

“Don’t worry, we’ll figure it out together”.

“It’s a minor setback, but nothing we can’t handle”.

“Rest assured, we have a backup plan in place”.

“You’re on the right track; just keep going”.

“There’s no need to stress; we have plenty of time to fix this”.

“I have full confidence in your ability to handle this”.

#### **Encouraging Action and Effort**

Use these to motivate others to start or continue a task:

“You’ve got this!” (A very popular, high-energy phrase).

“Keep up the great work!”

“I’m really impressed with your progress so far”.

“Give it a try – what’s the worst that could happen?”

“Your hard work is definitely paying off”.

“Every small step counts toward the final goal”.

### **Phrases Using Inverted Commas “”**

It is common to use quotes to highlight specific positive feedback:

“Remember the team motto: “Progress over perfection”.

“You did a great job on that “deep dive” analysis yesterday.”

“I truly believe you can “level up” your performance this month”.

“Don’t let a “fear of failure” stop you from proposing new ideas”.

### **Offering Support**

“I’m here for you if you need anything”.

“Is there anything I can do to make this easier for you?”

“Feel free to reach out if you hit a roadblock”.

“We’re all in this together”.

## ***Тема 18. International Relations***

The oil spill crisis

INTERPOL

Transnational crime

International organizations

Ambassadors

### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** liability protocols, sovereign waters, ecosystem resilience, international notice, red notice, law enforcement cooperation, database sharing, global security architecture, cross-border investigation, operational support, criminal intelligence, national central bureau, fugitive recovery, cybercrime coordination, general assembly, police forensics, extradition protocol, human trafficking, money laundering, arms smuggling, illicit trade, organized crime syndicate, racketeering, drug cartel, border security, jurisdictional complexity, shadow economy, cyber warfare, global contraband, financial fraud, black market, intergovernmental body, multilateral treaty, non-governmental organization, collective security, diplomatic mission, humanitarian aid, supranational entity, peacekeeping mandate, conflict resolution, global governance, regulatory framework, charter obligations, development assistance, observer status, diplomatic immunity, credentials presentation, embassy protocol, envoy, diplomatic mission, bilateral relations, persona non grata, foreign policy, consulate, public diplomacy, high commissioner, state visit, diplomatic pouch, mediation efforts.

### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Subordinate clauses. Modal perfect

### ***Мовленнєві зразки “Reflecting on your culture, making criticisms, discussing stereotypes”.***

#### **Reflecting on Your Culture**

Use these phrases to describe your own background without making generalizations:

“In my culture, we tend to value directness/indirectness”.

“A common cultural norm where I grew up is to...”

“Speaking from my own cultural background, I would say...”

“We generally place a high priority on [hospitality/punctuality/hierarchy]”.

“Traditional values in my country often clash with modern work-life balance”.

### **Making Criticisms**

In professional settings, criticism is often framed as “constructive feedback” or “areas for growth” to avoid being offensive.

**The Softened Approach:** “I have some reservations about this approach.”

**Focusing on Improvement:** “One area where we could improve is...”

**The "I" Statement:** “I find it difficult to support this because...”

**Direct but Professional:** “To be honest, this doesn’t meet the standards we agreed upon.”

**Cultural Criticism:** “One critique of my own culture is that we can be overly cautious when making decisions.”

### **Discussing Stereotypes**

When addressing generalizations, use these phrases to challenge biases:

“That’s a common stereotype, but in reality, it’s more complex”.

“I think that is a misconception; many people I know don’t act that way”.

“While there might be a grain of truth to that, it doesn’t apply to everyone”.

“We should be careful not to generalize an entire group based on one trait”.

“That sounds like a cliché that doesn’t reflect modern reality”.

### **Using Inverted Commas “”**

Quotes are often used to distance yourself from a labels or to highlight specific cultural concepts:

“We often talk about the “stiff upper lip” in British culture, but that is changing”.

“The idea of a “melting pot” is central to understanding the US”.

“Some people use the term “culture shock,” but I prefer to call it a learning curve”.

“I try to avoid “pigeonholing” people based on where they are from.

## ***Тема 19. Fashion and Consumerism***

Paris: fashion capital

Global consumerism

Haute couture

### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** fashion week, flagship store, atelier, designer label, garment district, style icon, cultural heritage, runway show, trendsetting, luxury sector, craftsmanship, aesthetic influence, fashion house, ready-to-wear, mass production, brand loyalty, hyper-consumption, disposable income, fast fashion, market saturation, commercialization, purchasing power, advertising campaign, supply chain, material desire, globalization, consumer behavior, ethical sourcing, collection, hand-stitched, high-end fashion, artisanal technique, bespoke, runway piece, extravagant design, couturier, elite clientele, sewing craftsmanship, limited edition, fashion elite, avant-garde.

### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Future in the past, emphatic structures, inversion, cleft sentences

### ***Мовленнєві зразки “Discussing hypothetical ideas”.***

#### **Proposing Hypothetical Scenarios**

Use these to open up a discussion about possibilities:

“What if we decided to change our entire approach?”

“Suppose we had an unlimited budget; what would be our first priority?”

“Imagine a situation where this technology becomes obsolete”.

“Let’s say we move the deadline to next month; how would that affect the team?”

“If we were to start from scratch, what would we do differently?”

### **Speculating on Outcomes**

Use these to predict what *might* happen in those scenarios:

“In that case, we would likely see a shift in the demand”.

“That could potentially lead to a significant increase in efficiency”.

“Ideally, this would allow us to reach a broader audience”.

“Hypothetically speaking, we could double our output by the end of the year”.

“It’s conceivable that this would solve our main bottleneck”.

### **Discussing Likelihood and Conditions**

“Provided that we have the right resources, that scenario is quite plausible”.

“Assuming the data is accurate, the results would be impressive”.

“That would be contingent on whether we get the necessary approvals”.

“Unless we find a better alternative, that remains our best hypothetical option”.

### **Using Inverted Commas “”**

Quotes are frequently used to frame “thought experiments” or hypothetical concepts:

“Let’s engage in some “blue-sky thinking” for a moment”.

“How would we handle a “worst-case scenario” regarding the supply chain?”

“What if we created a “digital twin” of the project to test our theories?”

“Let’s look at the “what-ifs” before we commit to a final plan”.

### **Grammar Tip: The Second Conditional**

When talking about hypothetical situations in the present or future, use the Second Conditional (If + past simple, would + verb):

“If we had more data, we would make a better decision”.

“If I were in your position, I would consider the alternative”.

## ***Тема 20. People and Ideas***

Copernicus

Art and creativity

Ideas that changed the world

### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** heliocentrism, celestial spheres, astronomical revolution, planetary motion, paradigm shift, scientific method, geocentric model, orbital mechanics, mathematical proof, de revolutionibus, radical theory, cosmology, Renaissance science, observable phenomena, aesthetic expression, abstract thought, conceptualization, artistic medium, visual metaphor, cultural resonance, divergent thinking, cognitive flexibility, masterpieces, inspiration, craftsmanship, creative process, avant-garde, stylistic innovation, intellectual breakthrough, enlightenment, universal suffrage, democracy, globalization, industrialization, secularism, human rights, philosophical movement, technological leap, revolutionary concept, social reform, scientific discovery, cultural transformation.

### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Irregular plurals

### ***Мовленнєві зразки “Approving ideas, expressing doubt”.***

#### **Approving Ideas**

Use these phrases to give the “green light” and show support for a proposal:

“I’m all for it”. (Informal and enthusiastic).

“That sounds like a solid plan”.

“I think you’ve hit the nail on the head with this one”.  
“This aligns perfectly with our strategic goals”.  
“I’m happy to give this my full endorsement”.  
“Let’s run with it”. (Meaning: let’s start implementing it immediately).

### **Expressing Doubt or Skepticism**

It is common to express doubt by “red-flagging” specific concerns to remain constructive:

“I have some reservations about...”  
“I’m not entirely convinced that this is the right move”.  
“I’m a bit skeptical about the projected timeline”.  
“That sounds good in theory, but I’m worried about the practical application”.  
“I have some doubts regarding the scalability of this idea”.  
“I’m struggling to see how this fits into our current budget”.

### **Using Inverted Commas “”**

Use quotes to refer to specific parts of a plan that you are approving or questioning:

“I really like the “user-centric” aspect of your proposal”.  
“I have to “flag” a potential issue with the third phase of the project”.  
“Is this what we would call a “game-changer”, or is it just a minor update?”  
“I’m giving this the “thumbs up”, provided we address the security concerns”.

### **The “Yes, but...” Approach (Diplomatic Doubt)**

This is a standard technique for showing approval for the *concept* while doubting the *execution*:

“I agree with the goal, but I’m not sure this is the best way to get there”.  
“It’s an interesting idea, but I have my doubts about the feasibility”.

## ***Тема 21. Journalism and Media***

Successful interview

Being cautious

Effectiveness in the public sector as an instrument for sustainable development

### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** body language, active listening, rapport building, professional etiquette, competency-based questions, verbal communication, follow-up letter, mock interview, non-verbal cues, elevator pitch, candidate profile, first impression, behavioral interviewing, star technique, risk assessment, prudence, preventative measures, contingency planning, due diligence, vigilant approach, risk mitigation, safety protocol, analytical thinking, skepticism, deliberate action, foresight, circumstantial evidence, cautious optimism, public administration, governance framework, institutional capacity, policy implementation, accountability, transparency, resource allocation, social equity, environmental stewardship, long-term planning, public-private partnership, bureaucratic efficiency, civic engagement, infrastructure investment, investigative reporting, editorial independence, media ethics, press freedom, news cycle, mass communication, digital literacy, citizen journalism, source protection, misinformation, broadcast media, public discourse, sensationalism, objectivity.

### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Verb patterns, prepositional verbs

### ***Мовленнєві зразки “Being cautious”.***

#### **Using Tentative Language**

Avoid making absolute statements by using softeners:

“It appears that there might be a slight delay”.

“It seems to me that we should proceed with caution”.  
“To the best of my knowledge, the data is accurate, but I’d like to double-check”.  
“I’m inclined to believe that this is the cause, though more testing is needed”.  
“Tentatively, we are looking at a launch date in March”.

### **Expressing Concern and Risk**

Use these phrases to highlight potential dangers without sounding alarmist:

“I’d like to red-flag a potential security risk here”.  
“We need to tread carefully when dealing with this new regulation”.  
“I have some apprehensions about the current timeline”.  
“Let’s not jump the gun before we have all the facts”.  
“It might be wise to wait and see how the market reacts first”.

### **Phrases Using Inverted Commas “”**

Quotes are used to distance oneself from uncertain terms or to frame a cautious approach:

“We should adopt a “safety-first” approach for this deployment”.  
“I’m a bit worried about the “hidden costs” that might emerge later”.  
“Let’s do a “sanity check” on these numbers before presenting them”.  
“We need to be careful of “scope creep” as the project develops”.

### **Conditional Caution**

Use “if” and “unless” to limit your responsibility:

“As long as the conditions remain stable, we should be fine.”  
“Unless we see a significant change, I’d suggest staying the course.”  
“Subject to further review, I think this plan is viable.”

### **The “Playing Devil’s Advocate” Technique**

A common strategy to express caution without sounding negative:

“Just to play devil’s advocate, what happens if the plan fails?”  
“Looking at this from a worst-case scenario perspective...”

## *Тема 22. Law and Society*

Justice systems  
Juvenile justice  
Law makers

### *Методичні рекомендації*

*З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:*

*Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:* adversarial system, inquisitorial system, judicial independence, due process, legal precedent, rule of law, criminal prosecution, civil litigation, court hierarchy, legal counsel, standard of proof, acquittal, sentencing guidelines, restorative justice, delinquency, rehabilitation, youth detention center, diversion program, age of criminal responsibility, parental accountability, social work intervention, corrective measures, minor offense, reformatory school, peer jury, protective custody, probation officer, recidivism prevention, legislative body, statutory law, parliamentary sovereignty, bill proposal, constitutional amendment, public policy, lobbying, drafting legislation, partisan politics, regulatory oversight, ratification, constituency, legal reform, bicameral system, social control, legal sociology, jurisprudence, normative behavior, civil liberties, social justice, legal literacy, human rights advocacy, public order, ethical standards, systemic inequality, common law, social contract, judicial activism.

### *Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:*

Reporting using nouns, adverbs of degree

### *Мовленнєві зразки “Balancing an argument”.*

**Introducing the Two Sides**

“On the one hand, [Point A]; on the other hand, [Point B]”.  
“There are two sides to every coin regarding this issue.”  
“While [Point A] is a valid concern, we must also consider [Point B]”.  
“We need to weigh the pros and cons of this decision”.

#### **Adding Counter-Arguments**

“That said, we cannot ignore the potential risks”.  
“Despite this, there is evidence to suggest otherwise”.  
“Conversely, some experts argue that...”  
“At the same time, we must take the fact into account”.  
“Having said that, the long-term benefits might outweigh the short-term struggles”.

#### **Using Inverted Commas “”**

Quotes help isolate specific concepts or “labels” while balancing your view:

“We need to find the “sweet spot” between innovation and security”.  
“While this is a “quick fix”, it doesn’t solve the underlying problem”.  
“Some might call this a “necessary evil”, but others see it as a mistake”.  
“We are looking for a “win-win” outcome for both departments”.

#### **Concluding with a Balanced Judgment**

“All things considered, the most balanced approach seems to be...”  
“Taking everything into account, I believe we should...”  
“On balance, the evidence supports the first option”.  
“In the final analysis, we must prioritize the team’s well-being”.

#### **Professional Tip: The “Yes, and...” Method**

Instead of saying “Yes, but...” (which can feel dismissive), modern professionals use “Yes, and...” to add a balancing thought without negating the previous one.

“Yes, that is a great feature, and we need to make sure it doesn’t slow down the system”.

### ***Тема 23. Business and Economics***

Ups and downs  
Financial crisis  
Business presentations

#### ***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*** market volatility, fluctuations, economic cycle, boom and bust, period of instability, peak and trough, erratic performance, rebound, downturn, resilience, changing fortunes, unforeseen obstacles, oscillating trends, corrective phase, market crash, liquidity crunch, systemic risk, debt default, toxic assets, insolvency, bailout, credit squeeze, hyperinflation, economic recession, bank run, fiscal instability, austerity measures, subprime mortgage, visual aids, data visualization, executive summary, persuasive storytelling, keynote, target audience, pitch deck, public speaking, non-verbal communication, audience engagement, slide deck, rhetorical devices, handling q&a, core message, macroeconomics, supply and demand, fiscal policy, gross domestic product, inflationary pressure, trade deficit, market equilibrium, venture capital, corporate governance, entrepreneurial ecosystem, monetary regulation, economies of scale, competitive advantage, global trade.

#### ***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

Alternatives to if, phrasal verbs

#### ***Мовленнєві зразки: “Deciding and justifying priorities, evaluating evidence”***

#### **Deciding and Justifying Priorities**

When setting a roadmap, you must explain the logic behind the rank of each item.

**Ranking Importance:** “We need to prioritize this task because it has the highest impact on our project”.  
**Justifying the “Why”:** “This takes precedence over other tasks due to the looming regulatory deadline.”  
**The “Trade-off” Phrase:** “By focusing on [X], we are intentionally putting [Y] on the back burner to ensure quality”.

**Urgency vs. Importance:** “While [A] is urgent, [B] is more strategically significant for our long-term growth”.

**Resource Allocation:** “Given our limited bandwidth, it makes the most sense to allocate resources to the project with the highest ROI”.

#### Evaluating Evidence

Before making a final call, use these phrases to weigh the information available:

**Assessing Quality:** “The evidence for this trend is compelling but requires further validation”.

**Highlighting Gaps:** “We have plenty of qualitative data, but we are lacking quantitative proof to support this claim”.

**Questioning Reliability:** “How credible is the source of this data? We should cross-reference it with our internal metrics”.

**Drawing Conclusions:** “The weight of the evidence suggests that our current strategy is no longer effective”.

**Finding Patterns:** “If we look at the data points from the last quarter, a clear pattern emerges”.

#### Using Inverted Commas “”

Quotes are often used to define prioritization frameworks or specific types of evidence:

“We are using the “Eisenhower Matrix” to distinguish between urgent and important tasks”.

“This decision is based on “hard data” rather than just a gut feeling”.

“Let’s identify the “low-hanging fruit” that we can tackle immediately”.

“We need to avoid “vanity metrics” and focus on numbers that actually drive growth”.

## 4. Структура вивчення навчальної дисципліни

### 4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин												
		усього	Денна форма					усього	Заочна форма навчання					
			у тому числі						о	у тому числі				
			л	п/с	лаб	інд	с.р.			л	п/с	лаб.	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Introductions and Greetings. Small talk. Personality types	30	–	10	–	–	20	–	–	–	–	–	–	–
2	Importance of foreign languages in global world	40	–	20	–	–	20	–	–	–	–	–	–	–
3	Education and Study. The System of Higher Education in Ukraine	40	–	20	–	–	20	–	–	–	–	–	–	–
4	Leonid Yuzkov Khmelnytskyi University of Management and Law	30	–	10	–	–	20	–	–	–	–	–	–	–
5	Home reading	128	–	40	–	–	88	–	–	–	–	–	–	–
6	Nature. Travel	50	–	20	–	–	30	–	–	–	–	–	–	–

7	Work. Different types of professions	48	-	18	-	-	30	-	-	-	-	-	-
8	Crime	54	-	20	-	-	34	-	-	-	-	-	-
9	Communication. Cultures	50	-	20	-	-	30	-	-	-	-	-	-
10	Environment	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
11	Sport	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
12	Medicine	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
13	Transport	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
14	Literature and Film	50	-	20	-	-	30	-	-	-	-	-	-
15	Architecture and Art	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
16	Psychology	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
17	Technology	50	-	30	-	-	20	-	-	-	-	-	-
18	International Relations	60	-	30	-	-	30	-	-	-	-	-	-
19	Fashion and Consumerism	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
20	People and Ideas	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
21	Journalism and Media	40	-	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-
22	Law and Society	60	-	30	-	-	30	-	-	-	-	-	-
23	Business and Economics	60	-	30	-	-	30	-	-	-	-	-	-

Усього годин	1110	-	498	-	-	612	-	-	-	-	-	-
--------------	------	---	-----	---	---	-----	---	---	---	---	---	---

## 4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (практичні заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

4.2.2. Плани практичних занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в навчально-методичних матеріалах з дисципліни.

## 4.3. Самостійна робота студентів

4.3.1. Самостійна робота студентів денної форми навчання включає завдання до окремих тем.

4.3.2. Завдання для самостійної роботи студентів та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в навчально-методичних матеріалах з дисципліни.

4.3.3. Виконання індивідуальних завдань всіма студентами не є обов'язковим і може здійснюватися окремими студентами з власної ініціативи або за пропозицією викладача.

4.3.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в навчально-методичних матеріалах з дисципліни.

4.3.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи студентів, та оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для самостійної роботи.

## 5. Методи навчання та контролю

Під час практичних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) створення проблемних ситуацій;
- 3) видача випереджальних завдань до лексичної теми;
- 4) презентація;
- 5) експрес-опитування, діалог, дискусія;
- 6) монологічне та діалогічне мовлення;
- 7) написання словникових диктантів;
- 8) читання тематичних текстів та виконання завдань до них;
- 9) аудіювання автентичних текстів;
- 10) написання творів;
- 11) усний та письмовий переказ.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі усно-письмового заліку / екзамену.

Структура залікового та екзаменаційного білету включає робота з текстом, виконання лексико-граматичних завдань, усна відповідь за темою.

## 6. Схема нарахування балів

6.1. Нарахування балів студентам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:



6.2. Обсяг балів, здобутих студентом під час практичних занять, самостійної роботи студентів та виконання індивідуальних завдань визначаються в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

## 7. Рекомендовані джерела

### 7.1. Основні джерела

1. Нагорна О.О. Іноземна мова І (Англійська мова): навчально-методичні матеріали. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2011. 22 с.
2. Нагорна, О.О., Гуменчук, О.Є. A Reading Skills Book (on the basis of the novel “Theodore Boone: The Abduction” by John Grisham): навч. посіб. Хмельницький: ХУУП. 2016. 62 с.
3. Clare A., Wilson JJ. New Total English: Intermediate. Pearson Education Limited, 2012. 94 p.
4. Clare A., Wilson JJ. Speakout: Advanced. Pearson Education Limited, 2011. 85 p.
5. Cotton D., Falvey D., Kent S. Language Leader: Intermediate. Pearson Education Limited, 2008. 184 p.
6. Cotton D., Falvey D., Kent S. Language Leader: Upper-Intermediate. Pearson Education Limited, 2008. 167 p.
7. Cotton D., Falvey D., Kent S. Language Leader: Advanced. Pearson Education Limited, 2008. 182 p.
8. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4. Newbury, Express Publishing, 2010. 278 p.
9. English for Lawyers: навчальний посібник. Хмельницький: ХУУП, 2011. 294 с.
10. Grisham J. Theodor Boone: The Abduction. London: Hodder, 2012. 217 p.
11. McCarthy Michael, O'Dell Felicity. English Vocabulary in Use: Upper-Intermediate Level. Cambridge, Cambridge University Press, 2007. 309 p.
12. Murphy R. Essential Grammar in Use. Cambridge University Press, 2007. 319 p.

### 7.2. Допоміжні джерела

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник. К.: Освіта, 2008. 414 с.
2. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник. К.: Атіка, 2000. 376 с.
3. Рембач О.О., Гусєва Г.Г., Пікалова А.О. Інноваційні підходи до формування іншомовної комунікативної компетентності у майбутніх філологів. Суспільство та національні інтереси. 2025. № 10(18). С.278–290.
4. Рембач О.О. Проектна діяльність як засіб підвищення мотивації до вивчення

англійської мови. «Вісник науки та освіти (Серія «Філологія», Серія «Педагогіка», Серія «Соціологія», Серія «Культура і мистецтво», Серія «Історія та археологія»). 2024. № 10(28). С. 431–444.

5. Шпак В.К., Популях В.Я., Кириченко З.Ф. та ін. Англійська мова для повсякденного спілкування: підручник. К.: Вища школа, 2002. 302 с.
6. Carr J.C., Witherick N. Speakout: Upper Intermediate Teacher's Book. Pearson Education Limited, 2011. 221 p.
7. Knodel L.V. English for law: Textbook. К.: Publisher PALUDOVA A.V., 2007. 260 p.
8. Murphy R. Essential Grammar in Use. Cambridge University Press, 2007. 319 p.
9. Nahorna O., Nahorni Ya. Political Neologisms in Modern English: Pedagogical Approaches to Contemporary Word Formation in ESL/EFL Classrooms. Актуальні питання у сучасній науці. 2025. №2 (32). С. 717–728.
10. Richardson K. English for Law Enforcement. Macmillan, 2009. 127 p.

### **8. Інформаційні ресурси в Інтернеті**

1. BBC Learning English. URL: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. British Council LearnEnglish. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
3. Business English Pod. URL: <https://www.businessenglishpod.com/>
4. Cambridge English. URL: <https://www.cambridgeenglish.org/learning-english/>
5. Cambridge English Shop. URL: <https://www.cambridgeenglish.org/learners/>
6. EnglishClub TV. URL: [https://tv-english.club/?utm\\_source=ectv&utm\\_campaign=clicks-ectv-medialib](https://tv-english.club/?utm_source=ectv&utm_campaign=clicks-ectv-medialib)
7. English File (Oxford). URL: <https://surl.li/djcgjy>
8. English for Everyone. URL: <https://www.dkefe.com/en/audio>
9. ESL Fast. URL: [https://www.eslfast.com/#google\\_vignette](https://www.eslfast.com/#google_vignette)
10. News in Levels. URL: <https://www.newsinlevels.com/>
11. Oxbridge unites for no confidence motion against government. URL: <https://surl.li/pxlbsk>
12. Test your English. URL: <https://test-english.com/>
13. The Economist. Topical Talk. URL: <https://surl.li/kyygff>
14. ReadTheory. URL: <https://readtheory.org/>
15. Voice of America. URL: <https://learningenglish.voanews.com/>
16. WOOEnglish. URL: <https://woenglish.com/categories/free-ebooks>